



La Région
Auvergne-Rhône-Alpes

Voyager en train ou en car régional





Mon nom et mon prénom



Numéro de téléphone
de la personne à appeler
si j'ai un problème



Numéro de téléphone de.....

Introduction

« A la Région,
j'ai souhaité que la question du handicap
soit une priorité
de nos politiques publiques.

Nous voulons faciliter le quotidien
des personnes en situation de handicap
dans tous les domaines.

Ce carnet de voyage
permettra de simplifier leurs déplacements
dans les transports de la région
Auvergne-Rhône-Alpes.

Rendre possible une plus grande autonomie
est très important pour nous. »

Laurent WAUQUIEZ,
Président de la Région
Auvergne-Rhône-Alpes.

« Ce carnet de voyage a été construit grâce à de nombreux échanges entre les associations qui représentent les personnes en situation de handicap, la Région et les transporteurs. Je suis très fière de sa réalisation destinée au plus grand nombre de personnes. Il était important pour nous de faciliter le trajet en autonomie quel que soit le handicap du voyageur, y compris les handicaps appelés « invisibles ».

Nous avons réalisé une véritable avancée pour la mobilité des personnes vivant avec un handicap en Auvergne-Rhône-Alpes grâce à :

- la gratuité du titre de transport pour l'accompagnant d'une personne qui a la carte CMI ou Illico mobilité,
- la signalétique plus accessible des lignes de cars,
- et ces carnets de voyage ! »

Sandrine CHAIX,
Vice-Présidente déléguée à l'action sociale
et au handicap.

« Je porte l'ambition d'une Région proposant des transports collectifs accessibles à toutes et à tous.

Le carnet de voyage est un outil concret et pédagogique pour y parvenir.

Je remercie mon collègue Paul VIDAL pour son travail sur l'amélioration de la signalétique des lignes de cars régulières. Ensemble, nous travaillons tous les jours pour améliorer l'accès des transports de la Région Auvergne-Rhône-Alpes.

Les enjeux sont majeurs,
notre volonté est sans faille »

Frédéric AGUILERA,
Vice-Président délégué au transport.

Un carnet modèle pour vous aider à voyager

Ce document est un guide d'utilisation des cars et des trains régionaux.

Ce carnet est un modèle pour :

- donner des repères,
- conseiller des comportements à suivre
- penser aux actions importantes à réaliser.

Ce carnet « modèle » ne répond pas aux besoins spéciaux de tous les trajets régionaux.

Il peut être complété par des supports rencontrés lors de vos voyages.

Il comporte des parties « Commentaires » sur lesquelles il est possible d'écrire ce que vous voulez ou de coller des photos que vous avez prises vous-même.

Le carnet a été fait pour être utilisé par un public peu lecteur ou non-lecteur.

Il permet de se rappeler les différentes actions à réaliser pour faire un voyage en train ou en car.

Il est fait comme un album photos.

Ce carnet est écrit en Facile à Lire et à Comprendre (FALC) pour :

- découvrir à la maison ou à son foyer de vie comment préparer son trajet,
- apprendre à repérer les arrêts de cars et les quais de départ des trains,
- savoir acheter et valider son billet ou sa carte Oûra de transport,
- savoir s'adresser à un agent.

Les étapes d'un parcours en car ou en train régional

- 1 Organiser son trajet
- 2 Partir
- 3 Se rendre à l'arrêt / se rendre sur le quai
- 4 Monter dans le car / monter dans le train
- 5 Être dans le car / être dans le train
- 6 Sortir du car / sortir du train
- 7 Aller à son lieu d'arrivée

Actions obligatoires

Certaines images représentent
des actions obligatoires
que vous devrez
réaliser pendant le trajet.

Les images sont marquées de la mention :

Obligatoire

Pendant la période de crise sanitaire
de la Covid-19,
le port du masque est obligatoire
dans tous les transports en commun.

Se déplacer avec le carnet

Les Fiches «Itinéraire de voyage» présentes dans ce carnet sont à remplir avant le voyage, par vous-même ou par un accompagnant.

Un itinéraire de voyage rassemble les informations de votre trajet :

- la ville de départ,
- l'horaire de départ,
- le nom de l'arrêt de car au départ,
- le numéro ou la lettre du quai de départ du train régional.

Vous aurez avec vous les informations importantes de votre itinéraire.

Si vous rencontrez un problème pendant votre trajet, montrez la fiche « Itinéraire de voyage » à un agent.

Le carnet propose un trajet « modèle » en car régional et en train régional :

- Si votre trajet est uniquement en car, allez à la page 13.
- Si votre trajet est uniquement en train, allez à la page 47.

Faire une correspondance

Une correspondance c'est quand vous devez changer de car ou de train pendant votre trajet.

Pour faire une correspondance, il faut :

- Remplir 2 fiches «itinéraire de voyage» pour connaître les 2 itinéraires à réaliser l'un après l'autre.
- Acheter 2 billets de transport, 1 billet pour le 1er trajet et 1 billet pour le 2ème trajet, en format papier ou sur la carte Oûra ou sur un e-billet.

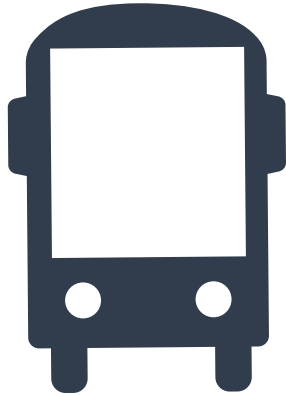
- S'orienter grâce aux panneaux de direction ou aux plans de quartier pour se rendre au départ du 2ème trajet.

Vous pouvez faire plusieurs correspondances différentes :

- **Si vous prenez d'abord un car puis un train régional :**
utiliser le carnet
en commençant par la page 13
« Bon voyage en car »
puis allez à la page 47
« Bon voyage en train ».
Descendre du car et marcher jusqu'au quai de départ du train.
- **Si vous prenez d'abord un train régional puis un car :**
utiliser le carnet
en commençant par la page 47
« Bon voyage en train »
puis allez à la page 13
« Bon voyage en car ».
Descendre du train et marcher jusqu'au lieu de départ du car.

- **Si vous prenez d'abord un car puis un autre car :**
utiliser le carnet 2 fois
dès la page 13 « Bon voyage en car ».
Descendre du car,
et rester à la gare routière
pour aller au quai de départ
du 2ème car.

- **Si vous prenez d'abord un train régional puis un autre train :**
utiliser le carnet 2 fois
à partir de la page 47
« Bon voyage en train ».
Descendre du train
et rester dans la gare ferroviaire
pour aller prendre votre 2ème train.



Bon voyage
en car

Itinéraire de voyage n°1



Ville de départ



Arrêt de départ



Horaire de départ



Nom de la ligne de car



Ville de destination du car



Ville d'arrivée



Arrêt avant l'arrêt d'arrivée



Arrêt d'arrivée



Horaire prévu d'arrivée



Numéro d'appel du transporteur

Itinéraire de voyage n°2



Ville de départ



Arrêt de départ



Horaire de départ



Nom de la ligne de car



Ville de destination du car



Ville d'arrivée



Arrêt avant l'arrêt d'arrivée



Arrêt d'arrivée



Horaire prévu d'arrivée



Numéro d'appel du transporteur

Etape 1

Organiser son trajet

The screenshot shows a travel planning website interface. At the top, there is a navigation bar with a home icon, menu items (ITINERAIRE, HORAIRES, CARTE INTERACTIVE, MOBILITES +, ACTUALITES, RESEAUX, E-BOUTIQUE -), a search bar, and user account options (Passer (B), Votre compte, Anglais, T, T). Below the navigation bar, the main content area is titled "Detail itinéraire" and shows a route from "CLERMONT FERRAND, CLERMONT FERRAND (63)" to "LE PUY EN VELAY, LE PUY EN VELAY (43)". The date and time are "Mercredi 16 Décembre 2020 à partir de 14:55 / Durée : 2h 39min / Changements : 2". The route details are as follows:

- CLERMONT FERRAND, CLERMONT FERRAND (63)**
Mercredi, 16 Décembre, 2020 - 16:20
- Depart à **16:20**
Destination: **Alexandrie Varanne**
[Voir sur la carte](#)
- Depart à **16:22**
À l'arrêt: **Alexandrie Varanne (CLERMONT FERRAND)**
Prendre - Bus 10
Du réseau: **CLERMONT FERRAND - T2C**
Direction: **St Exupéry / Centre Reaulier / Collège G. Philippe**
- Arrivée à **16:33**
À l'arrêt: **Parc SNCF (CLERMONT FERRAND)**
[Voir sur la carte](#)

At the bottom of the route details, there are links for "Horaires de la carte" and "Horaires de la ligne". To the right of the route details is a map showing the route from Clermont Ferrand to Le Puy en Velay, with various landmarks and parks labeled.

Je définis mon itinéraire
et mon horaire de départ
à l'aide d'un calculateur d'itinéraire.



Je remplis la fiche
«Itinéraire de voyage».

Commentaires

Etape 2 Partir



Je prépare la monnaie
pour acheter mon billet
dans le car auprès du chauffeur.

**SOCIÉTÉ DES AUTOS-TRANSPORTS DU CHABLAIS ET DU FAUCIGNY
(SAT) - 74200 THONON**

Tél. 04 50 71 00 88

Année

N°

CARTE DE RÉDUCTION (.....)

M.

est autorisé(e) à circuler sur le réseau

Le Président-Directeur,

Signature du titulaire,

Cette carte est rigoureusement personnelle et doit être présentée à l'occasion de chaque voyage du titulaire

Je prends ma carte de réduction.

X25 VILLEFRANCHE-SUR-SAÔNE MÂCON LOCHÉ TGV

Tronçon direct de la ligne régionale des trains à grande vitesse

*sauf jours fériés (LF)

	Lun à Ven *	Sab	Dim et Fêtes
VILLEFRANCHE-SUR-SAÔNE Gare voyageurs	05:30 09:25 10:30 12:25 16:00 16:35 09:20 12:25 16:00 16:35		
VILLEFRANCHE-SUR-SAÔNE Bure	05:34 09:29 10:34 12:29 16:04 16:39 09:24 12:29 16:04 16:39		
ARRAS Aul Maire	05:39 09:32 10:37 12:32 16:07 16:42 09:27 12:32 16:07 16:42		
SAINTE-GEORGES-DE-REMIENS Centre	05:43 09:36 10:41 12:36 16:11 16:46 09:31 12:36 16:11 16:46		
BELLEVALLE-SUR-SAÔNE Gare	05:49 09:42 10:47 12:42 16:17 16:52 09:37 12:42 16:17 16:52		
ROMANECHE (CHOISY) Mairie Starchu**	05:52 09:45 10:50 12:45 16:20 16:55 09:40 12:45 16:20 16:55		
LA CHAPELLE-DE-GUNCHAY Plateforme	05:59 09:52 10:57 12:52 16:27 17:02 09:47 12:52 16:27 17:02		
CRÉCHES-SUR-SAÔNE Mairie	06:00 09:54 11:00 12:54 16:28 17:03 09:48 12:54 16:28 17:03		
MÂCON LOCHÉ TGV	06:09 10:05 11:25 13:00 16:30 17:10 10:00 13:00 16:30 17:10		
TGV à destination de Paris	06:31 10:28 11:48 13:23 16:53 17:33 10:31 13:23 16:53 17:33		

Communication : *Région en gare de MÂCON LOCHÉ TGV. Arrivées à Mâcon Loché TGV. Informations auprès de la SNCF

POINTS DE VENTE
 • À Paris (Gare d'Orly)
 • À Lyon (Gare de Lyon)
 • À Dijon (Gare de Dijon)
 • À Mâcon Loché TGV
 • À Villefranche-sur-Saône (Gare de Villefranche-sur-Saône)

Les cars de la Région Auvergne-Rhône-Alpes

cars Région express **La Région Auvergne-Rhône-Alpes**

Je prends le dépliant horaires de mon car.

Commentaires

Etape 3

Se rendre à l'arrêt



Je repère le poteau d'arrêt de car bleu clair.

▶ Voir la vidéo



Je vérifie que le numéro de la ligne et la destination de mon car sont écrits sur le poteau d'arrêt.



Je vérifie que je suis dans la bonne ville de départ et au bon arrêt de départ de mon trajet.

▶ Voir la vidéo



Si la destination sur le poteau d'arrêt n'est pas sur mon trajet, je vais à l'arrêt de l'autre côté de la route.



Si je ne trouve pas l'arrêt, j'appelle ma personne référente.
Numéro de téléphone :



Je vérifie que l'horaire de passage et la destination du car sont écrits sur la fiche horaire à l'arrêt.



Le car a 5 à 10 minutes de retard. J'attends.



Le car a 15 minutes de retard,
j'appelle ma personne référente.
Numéro de téléphone :

Commentaires

Etape 4

Monter dans le car



Je repère le car régional.
Le logo de la Région
est souvent écrit dessus.



Je vérifie le numéro de la ligne sur le texte numérique affiché au-dessus du pare-brise.



Je fais signe au chauffeur pour qu'il s'arrête.



Quand je marche autour du car,
le chauffeur ne me voit pas.
Je fais attention.



Je monte par l'avant du car.

[▶ Voir la vidéo](#)



Lorsque je monte,
je dis le nom de l'arrêt d'arrivée
au chauffeur.

Commentaires

Etape 5 Dans le car

Obligatoire



Je dis au chauffeur :
"Je souhaite acheter un billet de car
s'il vous plaît".



Je donne la monnaie au chauffeur.



Si une place est libre,
je m'assois à proximité du chauffeur.

Obligatoire



J'attache la ceinture de sécurité.



Si le car s'arrête longtemps,
j'écoute l'annonce sonore.
Cela arrive souvent. J'attends.



Si un bruit très fort me dérange,
je peux demander de l'aide
à un autre voyageur ou au chauffeur.



Si j'ai un problème dans le car,
je demande de l'aide
à un autre voyageur ou au chauffeur.

Commentaires

Etape 6

Sortir du car



Je repère l'arrêt avant mon arrêt d'arrivée, grâce au dépliant horaires.



Je repère aussi mon arrêt d'arrivée grâce au texte défilant.



Je signale que je veux descendre au prochain arrêt grâce au bouton «STOP».



Quand le car a passé l'arrêt précédant mon arrêt d'arrivée, je range mes affaires.



J'attends que le car s'arrête pour me lever et sortir.



Quand le car est arrêté
à mon arrêt d'arrivée,
je descends du car.

Commentaires

Etape 7

Aller à son lieu d'arrivée



A l'arrivée,
dans une gare routière ou ferroviaire,
je m'oriente grâce aux panneaux.



Je m'oriente aussi
grâce au plan du quartier
affiché à l'arrêt de car.



Si je suis perdu,
je demande de l'aide
à un autre voyageur.

Commentaires



Bon voyage
en train

Itinéraire de voyage n°1



Ville de départ



Gare de départ



Horaire de départ



Numéro du train



Ville de destination du train



Ville d'arrivée



Gare avant la gare d'arrivée



Gare d'arrivée



Horaire prévu d'arrivée



Numéro d'appel du référent

Itinéraire de voyage n°2



Ville de départ



Gare de départ



Horaire de départ



Numéro du train



Ville de destination du train



Ville d'arrivée



Gare avant la gare d'arrivée



Gare d'arrivée



Horaire prévu d'arrivée



Numéro d'appel du référent

Etape 1

Organiser son trajet

ter.sncf.com/suvergne-rhone-alpes

CHANGER DE RÉGION RETOUR SNCF.COM

MES GARES (0) MES ITINÉRAIRES (0) MES COMMANDES CONNECTEZ-VOUS MON PANIER 0 €

SNCF TER AUVERGNE-RHÔNE-ALPES

HORAIRES & ACHATS

La Région Auvergne-Rhône-Alpes

HORAIRES ET ACHATS

Informations obligatoires*

Départ* Gare Adresse

Arrivée* Gare Adresse

Date d'aller* au format jj/mm/aaaa

20/09/2021 À partir de hh mm 30

Date de retour au format jj/mm/aaaa

JUMMIAAAA À partir de HH MM

Passager : 1 ADULTE, 30 ans, Sans Carte

Code avantage

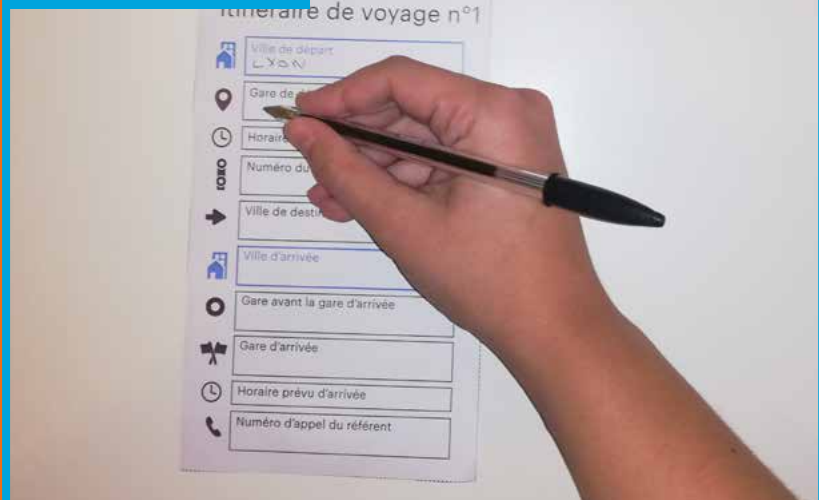
RECHERCHER

ACHETEZ EN LIGNE

VOTRE AVIS ?

Je définis mon itinéraire et mon horaire de départ à l'aide du calculateur d'itinéraire SNCF

▶ Voir la vidéo



Je remplis la fiche
«Itinéraire de voyage»
pour mon trajet en train régional.

Commentaires

Etape 2 Partir



Je prépare la monnaie
ou la carte bancaire
pour acheter mon billet de train.



Je prends ma carte de réduction.



Je prends mon dépliant horaires de train régional.



Je prends ma carte OÛra
avec un billet de train
enregistré dessus.

Commentaires

Etape 3

Se rendre sur le quai de départ du train



Si je ne l'ai pas déjà,
j'achète mon billet de train
au guichet.

▶ Voir la vidéo



Si je ne trouve personne au guichet, je peux acheter un billet de train à un distributeur automatique.

Obligatoire



Pour valider mon billet de train, je l'insère dans la fente du composteur en le serrant vers la gauche.

Obligatoire



Je composte le billet de train.
Le billet est tamponné.



Si le billet de train
n'est pas tamponné,
j'utilise un autre composteur jaune.

Obligatoire



Si j'ai une carte Oûra avec un billet de train enregistré dessus, je valide ma carte à une borne Oûra.



Si j'ai réservé une assistance, je me rends au point de rendez-vous donné lors de la réservation.



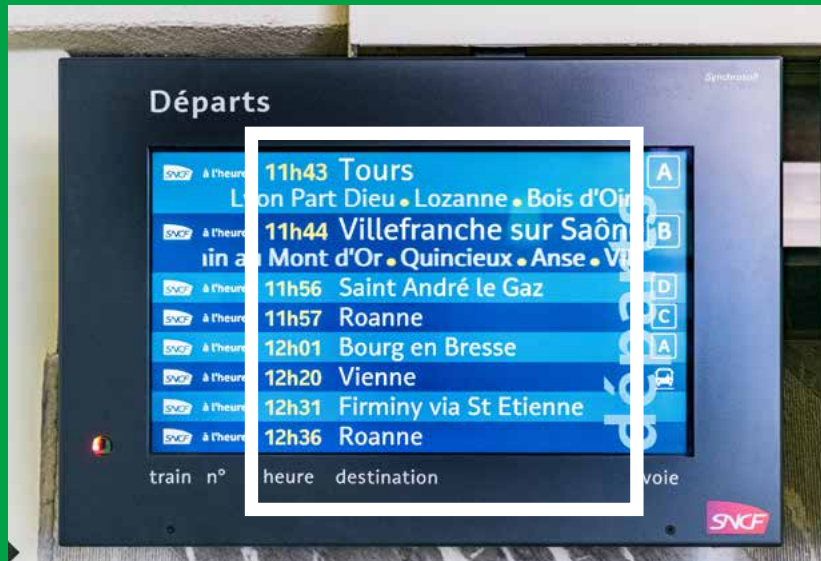
Je me présente au guichet du point assistance voyageur handicapé ou au point de rendez-vous donné.



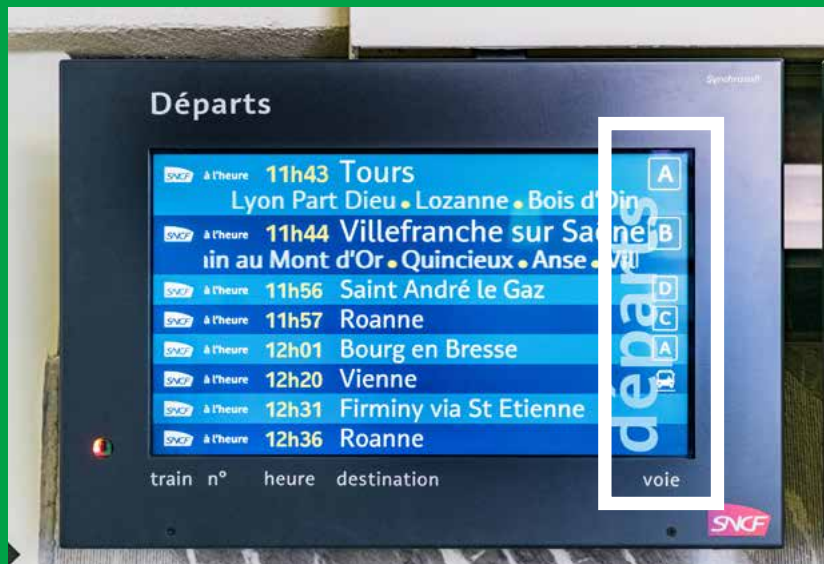
J'attends qu'un agent SNCF vienne me chercher.




Je repère l'écran bleu des «Départs» des trains ou des cars TER.



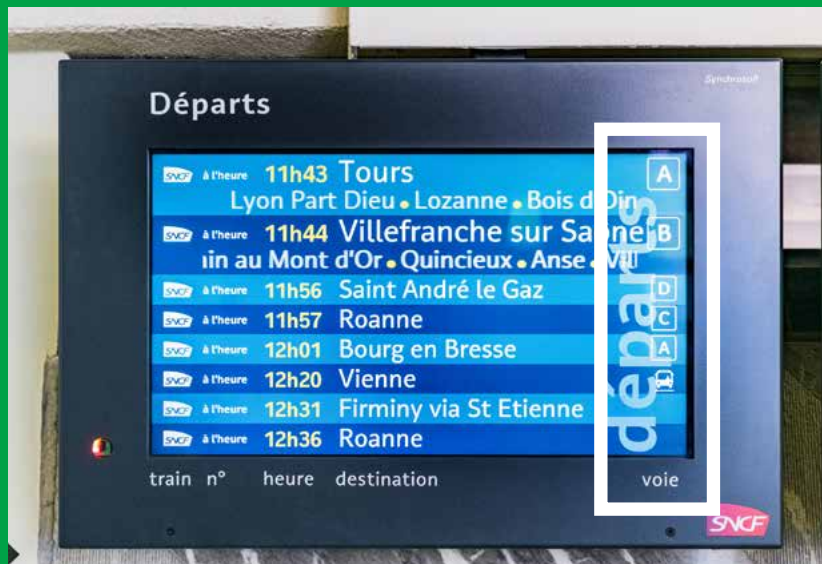
Je repère mon train ou mon car grâce à l'horaire de départ et à la destination du train ou du car.



Je repère le numéro ou la lettre de la voie de départ du train. Si je prends un car, le pictogramme est :




Si le train a du retard ou est annulé, il est écrit «retard» ou «annulé» sur l'écran.



Si une annonce sonore indique une perturbation, la lettre de la voie peut changer.



Je repère le panneau qui indique la direction à suivre pour trouver la voie de départ.



Je suis les flèches
pour trouver la voie de départ
de mon train ou de mon car.



Si je ne trouve pas la voie de départ
de mon train ou de mon car,
je demande de l'aide à un agent SNCF.



Si je ne trouve pas d'agent SNCF, je vais au guichet de la gare pour demander de l'aide.



Sur le quai, je repère la destination et la voie du train.
Un autre train peut passer avant le mien.



Si le train a du retard, j'attends et j'écoute les annonces sonores.



Si le train à 15 minutes de retard ou le train est annulé, j'appelle ma personne référente.



Quand le train arrive,
je me tiens éloigné des bords du quai
pour des raisons de sécurité.

Commentaires

Etape 4

Monter dans le train



Je vérifie la destination du train sur le texte affiché à l'extérieur du train, à côté des portes.



J'appuie sur le bouton vert
pour ouvrir les portes.



Je monte dans le train
au plus tard 2 minutes
avant le départ du train.



Je vérifie que le nom de ma gare d'arrivée est écrit dans le texte défilant.



Je peux demander à un voyageur la destination du train dans lequel je me trouve.

Commentaires

Etape 5

Dans le train



Je m'assois à une place libre
le plus près possible des portes,
pour mieux préparer mon arrivée.



Je fais attention à mes affaires
ou je les garde près de moi.

Obligatoire



Je montre le billet de train
et la carte de réduction
au contrôleur lorsqu'il les demande.



Si j'ai la carte Oura,
je la montre au contrôleur
lorsqu'il la demande.

Obligatoire



Je n'ouvre pas la porte du train
quand le train est en marche
ou quand il est arrêté en pleine voie.



Si le train s'arrête
en pleine voie de circulation,
j'écoute les annonces sonores.



Si le train a beaucoup de retard,
j'appelle ma personne référente.
Numéro de téléphone :



Si le train s'arrête longtemps,
j'attends calmement.



Si le train a du retard
et que j'ai une correspondance,
je le dis au contrôleur.

▶ Voir la vidéo



Si j'ai un problème avec une personne dans le train, je peux demander de l'aide à un autre voyageur.

▶ Voir la vidéo



En cas de bruit fort qui me gêne, je mets mon casque anti-bruit.



Je repère la gare précédant ma gare d'arrivée grâce à l'annonce sonore ou au texte défilant.



Si je ne me repère pas, je demande de l'aide à un autre voyageur. Je vérifie ma fiche «Itinéraire de voyage».

Commentaires

Etape 6

Sortir du train



Si j'ai réservé une assistance Accès TER ou Accès PLUS, j'attends à ma place qu'un agent vienne me chercher.



Quand le train a passé l'arrêt précédant mon arrêt d'arrivée, je range mes affaires.



Je me lève avant l'arrêt du train pour aller près des portes.



J'attends devant la porte
que le train s'arrête.



Quand le bouton au milieu ou à droite
des portes est vert, j'appuie dessus.
Les portes s'ouvrent. Je sors.



Si la porte ne s'ouvre pas,
j'utilise une autre porte pour sortir.



Sur le quai, je vérifie que je suis
à ma gare d'arrivée.
Sinon je remonte dans le train.

Commentaires

Etape 7

Se rendre à son lieu d'arrivée

▶ Voir la vidéo



A l'arrivée, je m'oriente grâce aux panneaux indiquant les lieux et services.



Je regarde aussi le plan de quartier pour me repérer.



J'attends au point de rendez-vous que l'on m'a donné : point de rencontre, guichet,...

Commentaires

Définitions

- **TER** : transport express régional (les trains régionaux et certains cars).
- **Billet** : le billet de car ou de train est le document obligatoire pour voyager. Il est aussi appelé ticket ou titre de transport.
- **Accès TER** : nom de l'assistance en gare pour les voyages en train TER, à réserver à l'avance auprès de SNCF. L'autre assistance Accès PLUS concerne les voyages en TGV ou trains nationaux.
- **Chauffeur** : personne qui conduit le car. Il est aussi appelé conducteur.
- **Annonce sonore** : On entend une personne qui parle dans un haut-parleur pour donner une information importante, dans une gare, dans un train ou dans un car.

- **Destination** : la destination est la direction vers laquelle se dirige le car ou le train.
Elle est aussi appelée terminus.
- **e-billet** : le e-billet est un billet de transport qui est téléchargé directement sur un téléphone portable, grâce à une application numérique comme l'application « assistant SNCF ». Il n'a pas besoin d'être validé. Il remplace un billet de transport en papier ou un billet chargé sur une carte Oûra.

Pictogrammes

Lors de votre trajet vous rencontrerez plusieurs pictogrammes qui vous aideront à vous repérer.

La plupart sont présentés sur la fiche «Itinéraire de voyage ».

Vous devez aussi connaître les 3 pictogrammes suivants :



Point d'accueil
Assistance
voyageur handicapé



Informations
sur les perturbations



Point de
rencontre

Aides numériques

- Pour définir son itinéraire ou pour acheter son titre de transport, si on choisit un achat à distance :
www.oura.com
- Pour s'informer sur les transports en car dans la Région Auvergne-Rhône-Alpes :
www.auvergnerhonealpes.fr/75-transports-region-auvergne-rhone-alpes.htm
- Formulaire de réclamation pour les personnes en situation de handicap qui ont rencontré un problème pendant un déplacement dans les transports régionaux :
<https://www.auvergnerhonealpes.fr/131-accessibilite-assistance-pmr.htm>
- Faire une déclaration à la SNCF, après un trajet où vous avez rencontré des difficultés :
<https://www.ter.sncf.com/auvergne-rhone-alpes/contacts>

Aides humaines en gare

En gare routière et en gare ferroviaire, des personnes peuvent vous aider ou vous renseigner :

- au guichet,
- au point d'accueil des assistances pour les personnes en situation de handicap.

Aides par téléphone

- Pour toute information sur les trains ou les cars TER (en gare ferroviaire) :
Allo TER : 09 69 32 21 41
(appel non surtaxé)
- L'assistance Accès TER, réalisée par SNCF, doit être réservée à l'avance au **08 01 01 02 02**
(numéro vert/gratuit)
ou grâce au formulaire en ligne :
<https://www.ter.sncf.com/auvergne-rhone-alpes/aide/assistance/accessibilite-handicap>

- Numéro de téléphone
« Urgence Accessibilité » : 09 69 32 26 26.
Si vous avez des problèmes pendant le voyage, vous pouvez appeler entre 8h et 20h.
- **Numéro d'appel d'urgence SNCF : 3117.**
Par SMS : 31177.
A faire seulement en cas de danger important.
Par exemple quand quelqu'un a un malaise ou se blesse gravement.
- Pour les Cars Région, il faut contacter le transporteur de votre car, en recherchant à l'avance le numéro sur le site suivant :
<https://www.auvergnerhonealpes.fr/75-transports-region-auvergne-rhone-alpes.htm>

Remerciements

Ce carnet de voyage a été élaboré avec :

- des représentants d'associations,
- des personnes en situation de handicap cognitif, mental ou psychique,
- des accompagnants familiaux ou éducatifs,
- des professionnels des sociétés de transport routier,
- des représentants de SNCF TER et SNCF Gares & Connexions,
- des gestionnaires de gares,
- des représentants de la direction des mobilités de la Région,
- des représentants de la société de design inclusif 630 Degrés EST.





La Région

Auvergne-Rhône-Alpes

Ce carnet de voyage
est en téléchargement
sur les sites internet :

www.auvergnerhonealpes.fr

www.ter.sncf.com

www.oura.com



CC20210R01

Ce document est écrit en FALC.

FALC veut dire Facile À Lire et à Comprendre.

Ce document a été transcrit et validé en octobre 2021
par l'atelier FALC de l'Esat la Courbaisse (Adapei 69).



© Logo européen facile à lire : Inclusion Europe.

Plus d'informations sur le site easy-to-read.eu.

